

中国安装协会文件

安协〔2021〕8号

关于召开第七届二次理事（扩大）会议 暨工程创优经验交流会的通知

各省、自治区、直辖市安装协会（分会），有关省、自治区、直辖市建筑业协会，有关行业建设协会，中国安装协会（会员单位）地区联络组、分支机构，各位理事，有关单位：

经研究，定于2021年4月22日在山东省济南市召开中国安装协会第七届二次理事（扩大）会议暨工程创优经验交流会，有关事项通知如下：

一、会议时间和地点

1. 报到安排：4月21日全天，会议酒店一层大厅报到。
2. 会议时间：4月22日上午召开会议，下午观摩工程。
3. 会议酒店：济南喜来登酒店（济南市历下区龙奥北

路 8 号，总机电话：0531-81629999）。

二、会议内容

1. 理事（扩大）会议：听取并审议第七届二次理事会工作报告；审议调整第七届理事会副会长、增选理事的提案；审议制定协会会议收费标准的提案等。

2. 邀请行业专家作报告。

3. 向 2019-2020 年度中国安装工程优质奖（中国安装之星）获奖单位代表、突出贡献者颁奖。

4. 观摩济南万达文化体育旅游城融创茂项目，交流工程质量创优经验。

三、参会人员

1. 本会第七届理事会副会长、常务理事、理事；

2. 各省、自治区、直辖市安装协会（分会）负责人，有关省、自治区、直辖市建筑业协会负责人，有关行业建设协会负责人；

3. 本会（会员单位）地区联络组负责人，分支机构负责人；

4. 获得 2019-2020 年度中国安装工程优质奖（中国安装之星）的承建单位和参建单位代表，突出贡献者。获奖工程及获奖单位名单、突出贡献者名单请在我会网站（www.azxh.cn）“文件下载”栏目查询；

5. 欢迎设备材料厂商、软件商等参加会议。

四、会议组织

主办单位：中国安装协会

协办单位：中建八局第一建设有限公司

山东省安装协会

五、其他事项

1. 请于4月9日前填写《会议回执》（见附件），并将回执Excel电子表格发送至电子邮箱 azxhLishihui@126.com。

办公室联系人：赵金山、陈昱彤

电话：010-68013342

科技推广部联系人：唐忠赤、刘毅、张杰超

电话：010-68514801、010-68040822

2. 参会人员每人交纳会务费1200元（含资料费、餐费、场地费、大巴费等），食宿统一安排，住宿费自理。为减少人员聚集，本次会议必须提前汇款交费。请于4月9日前将会务费汇至我会，汇款后请扫描《会议回执》中二维码提供发票相关信息（如用个人账户汇款，请备注单位简称）。报到时凭汇款凭证（或截图）领取发票。

户 名：中国安装协会

帐 号：0200003609014481870

开户银行：中国工商银行北京礼士路支行

联 系 人：王慧玲、张碧莹

电 话：010-68011450

3. 4月22日下午组织观摩工程，观摩安排请查看《会议回执》。


4. 请参会人员按照国家及地方防疫工作要求做好个人防护，自备口罩。

5. 本通知及《会议回执》(Excel电子表格)请登录我会网站(www.azxh.cn)“协会文件”栏目下载。

附件：会议回执



会议回执

| 序号 | 姓名 | 性别 | 单位名称 | 职务 | 联系电话 | 住宿需求 | | | | 是否观摩 | | | | 观摩后返程 | | | | | 获奖单位代表参会信息填写 | | | | | | | | | | |
|-------------|-------|----|----------|-----|------|--------------------|----|-------|-------|------|-----------------------|---|----|-------|------|------|----|---|--------------|-------|---------|------|---|-------|------|------|--|--|---|
| | | | | | | 单住 | 合住 | 不住 | 入住时间 | 离店时间 | 是 | 否 | 机场 | 济南站 | 济南西站 | 济南东站 | 酒店 | 自行安排 | 获奖工程序号 | 指定领奖人 | 承建单位 | 参建单位 | 获奖工程序号 | 指定领奖人 | 承建单位 | 参建单位 | | | |
| 1 | 例：张XX | 男 | XXXXXXXX | 总经理 | XXXX | 1 | | 4月21日 | 4月23日 | 1 | | | | | | | | | | 1、71 | 张XX、李XX | 1 | | | 122 | 张XX | | | 1 |
| 合计 | | | | | | 1 | 0 | 0 | | | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| 交费方式 | | | | | | □ 银行汇款 □ 现金支付 | | | | | | | | | | | |  | | | | | 观摩安排 | | | | | | |
| | | | | | | 发票类型 | | | | | □ 增值税普通发票 □ 专用发票 | | | | | | | | | | | | 4月22日下午组织观摩工程，下午2:30，观摩代表统一在喜来登酒店大堂集合，乘坐大巴车集中前往观摩项目，观摩活动预计下午5:30结束。观摩结束后，大巴车将集中送代表去往济南遥墙国际机场、济南站、济南西站、济南东站和喜来登酒店，预计下午6:00左右回到酒店，请各位代表安排好行程。 (从观摩项目到机场约25公里，预计40分钟左右车程；到济南站约22公里，预计60分钟左右车程；到济南西站约37公里，预计60分钟左右车程；到济南东站约15公里，预计35分钟左右车程。) | | | | | | |

备注：

- 请您于4月9日前，将会议回执Excel电子表格发送至电子邮箱azxhLishihui@126.com；为方便会务统计、汇总有关信息，不要改变Excel电子表格样式和属性。
- 会议住宿安排：济南喜来登酒店房价为520元/间·天（含早），济南银丰华美达酒店房价为480元/间·天（含早，距离济南喜来登酒店约1公里路程）。会务组将根据回执先后顺序并结合现场报到时间登记、预留客房，酒店满员后将安排在其他酒店入住。建议尽量合住、尽早提交回执、尽量早报到。
- 为方便统计，填写住宿、观摩、返程等信息时用“1”表示“是”。如观摩后不需安排送站，不必填写返程等信息。
- 4月21日下午4:00进行颁奖预演，请颁奖人员务必于预演前报到。每一项获奖工程的每一承（参）建单位请指定一人上台领奖，获奖单位奖杯、单位证书、个人证书、绶带由获奖者本人（或获奖单位指定专人）领取。指定上台领奖人请着正装出席颁奖大会。
- 发票信息请在相应栏“□”，打“√”勾选，其他信息文字填写；请提前汇款至我协会账户，报到时凭汇款凭证截图可直接领取发票。